

PRIVACY

Geheimhouding van uw gegevens

Alles wat U uw therapeut vertelt is vertrouwelijk. Hij of zij mag daarover geen mededelingen doen aan anderen zonder uw schriftelijke toestemming. Uw behandelaar hoeft niet aan U te vragen of hij of zij over U van gedachten mag wisselen met vakgenoten (andere psychotherapeuten, artsen). Als U toch niet wilt dat uw therapeut iets met collega's bespreekt, kunt U dat zeggen.

Informatie verstrekken aan anderen

Het kan zijn dat anderen informatie over U opvragen, bijvoorbeeld een bedrijfsarts of verzekeringsarts. U mag dat altijd weigeren.

Uw behandelaar mag alleen gegevens verstrekken aan anderen als U daarvoor gericht toestemming geeft. Bij voorkeur schriftelijk. Dat wil zeggen: U weet welke informatie precies gegeven zal worden en gaat daarmee akkoord. Als er informatie over U gevraagd wordt, kan de therapeut deze informatie op papier zetten en aan U voorleggen. U kunt ook een kopie vragen. Spreek van te voren af of uw huisarts geïnformeerd mag worden. Dat voorkomt misverstanden.

Uw dossier

Uw behandelaar is verplicht een dossier bij te houden over het verloop van de therapie. Een goede verslaglegging is onderdeel van een professionele werkwijze. U mag uw dossier inzien en eventueel fotokopieën maken, met uitzondering van de persoonlijke aantekeningen van de therapeut. Ook mag U een eigen verklaring aan uw dossier toevoegen.

Tenslotte heeft U het recht uw dossier, of delen daarvan te laten vernietigen; U moet daarvoor een schriftelijk verzoek indienen.

De behandelaar is verplicht uw dossier zorgvuldig te bewaren, tot 10 jaar nadat de therapie is afgesloten. De therapeut moet het dossier dan vernietigen, tenzij U vóór het verstrijken van de bezwaartermijn schriftelijk kenbaar heeft gemaakt dat U bezwaar heeft tegen vernietiging.

Hoe handelt U wanneer U klachten heeft?

Als U klachten heeft over uw behandelaar of de behandeling, dan kunt U die in 1^e instantie het beste met uw behandelaar zelf bespreken. Mogelijk gaat het om misverstanden die in een gesprek opgelost kunnen worden. Wanneer het niet lukt om de gerezen problemen rechtstreeks met uw therapeut op te lossen, dan kunt U gebruik maken van de volgende mogelijkheden:

- 1) U kunt een bericht sturen aan: klachten@psychotherapiepraktijkmaastricht.nl. Uw klacht zal binnen het intervisieteam besproken worden en U zult hier een bericht over ontvangen.
- 2) Is uw klacht zo ernstig dat bemiddeling geen oplossing biedt, dan kunt U de Klachtencommissie van de NVVP benaderen. Deze bestaat uit een externe, onafhankelijke voorzitter, een vertegenwoordiger van de Nederlandse Patiënten/Consumenten Federatie en een lid van de NVVP. De klacht wordt dan – tegen de achtergrond van de Wet Klachtrecht Cliënten Zorgsector van 1995 – getoetst aan de gedragscode voor psychotherapeuten van de NVP. Vanaf 01-04-1998 vallen psychotherapeuten ook onder het Tuchtrecht op grond van de Wet BIG van 1993.
- 3) Op grond van deze wet kunt U uw klacht ook indienen bij het Tuchtcollege voor de Gezondheidszorg.

Adressen

Klachtencommissie NVVP
t.a.v. Mr. M.J.J. de Ridder, ambtelijk secretaris
Postbus 13086
3507 LB Utrecht

Regionaal Tuchtcollege Eindhoven (Noord Brabant, Limburg)
Postbus 61
5600 AB Eindhoven
Telefoon: 040-2328599

(Bron: NVVP)

CRISISSITUATIE

Mocht zich in de loop van uw behandeling een crisissituatie voordoen, dan kunt U tijdens kantooruren altijd naar uw eigen therapeut bellen. (06 22 740 360)
Ook kunt U naar uw eigen huisarts bellen.
Tot slot: U kunt buiten kantooruren het beste bellen naar de Crisisdienst van de Volwassenenzorg van Mondriaan, nummer 088 50 66666.